

URLAUBSANTRAG

Service-Mitarbeiter

Anspruch geprüft: _____ HZ

BEZAHLTER URLAUB

vom / am: _____ bis: _____ = _____ Urlaubstage

Unterschrift Mitarbeiter

beantragt am

Unterschrift GEO ▲ MONT

genehmigt am

UNBEZAHLTER URLAUB

vom / am: _____ bis: _____ = _____ Urlaubstage

Ausführliche Begründung für die Genehmigung von unbezahltem Urlaub:

Unterschrift Mitarbeiter

beantragt am

Unterschrift GEO ▲ MONT

genehmigt am